

Zavod MEPI – Mednarodno priznanje za mlade na podlagi drugega odstavka 6. člena Statuta objavlja

RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE IZVAJANJA PROGRAMA MEPI V ŠOLSLEM LETU 2025/2026

1. Naziv in sedež izvajalca razpisa

Izvajalec razpisa je Zavod MEPI – Mednarodno priznanje za mlade, Oražnova ulica 10, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: zavod).

2. Objava razpisa in razpisne dokumentacije

Razpis se objavi na spletni strani www.mepi.si dne 5. 1. 2026. Rok za vložitev vlog je 2. 3. 2026 do 15:00.

3. Predmet in cilji razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje izvajanja Programa MEPI – Mednarodno priznanje za mlade (v nadaljnjem besedilu: program) na območju Republike Slovenije.

Cilji razpisa so:

- sofinanciranje temeljnih stroškov izvajanja programa za zagotavljanje dostopnosti programa čim širšemu krogu uporabnikov,
- zagotavljanje pogojev za kontinuirano izvajanje programa,
- spodbujanje kakovosti pri izvajanju programa,
- finančna razbremenitev udeležencev programa.

4. Pogoji za kandidiranje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo pravne osebe (izvajalske organizacije), ki izpolnjujejo vse naslednje pogoje upravičenosti (izključitveni kriteriji):

- prijavitelj je z zavodom najkasneje na dan 31. 8. 2025 sklenil veljavno Pogodbo o izvajanju Programa MEPI in na dan objave razpisa izpolnjuje vsa določila predmetne pogodbe;
- prijavitelj je na dan objave razpisa registriran v Spletnem indeksu dosežkov (ORB);
- prijavitelj na dan objave razpisa nima neporavnanih zapadlih obveznosti do zavoda;
- prijavitelj ima na dan objave razpisa zagotovljeno minimalno število usposobljenih izvajalcev za izvajanje Programa MEPI, tj. vsaj 2 mentorja in 2 voditelja odprav, ki imajo opravljena ustrezna usposabljanja za to vlogo;
- prijavitelj ima na dan objave razpisa minimalno 5 aktivnih udeležencev¹, ki so na trenutno stopnjo Programa MEPI pristopili od vključno 1. septembra 2024 dalje;
- prijavitelj je imel od vključno 1. 9. 2023 do dneva objave razpisa vsaj 3 prejemnike priznanj na katerikoli stopnji programa (pogoj je izpolnjen tudi, če je prijavitelj Pogodbo o izvajanju Programa MEPI sklenil od vključno 1. 9. 2023 dalje in od dneva sklenitve pogodbe še ni imel prejemnikov priznanj);

¹ Za potrebe tega razpisa je udeleženec opredeljen kot aktiven, če je evidentiran v Spletnem indeksu dosežkov (ORB) in je na dan objave razpisa njegov status »Aktiven« ter hkrati izpolnjuje vsaj enega izmed naslednjih pogojev:

- je na dan objave razpisa na trenutni stopnji na koraku »V teku« in ima v obdobju 30 dni pred objavo razpisa dnevniške zapise na vsaj enem izmed področij (prostovoljstvo, šport, veščine);
- se je v obdobju 30 dni pred objavo razpisa registriral na trenutno stopnjo in je na trenutni stopnji na koraku »Potrditev registracije«, »Nastavitev« ali »Pripravljeno«.

- prijavitelj zagotavlja, da nihče od sodelujočih pri izvajanju programa in evidentiran v kazenski evidenci kot pravnomočno obsojena oseba zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, kar dokaže s predložitvijo potrdil o nekaznovanosti za vse izvajalce programa, navedene v vlogi.

5. Merila za ocenjevanje vlog

Za ocenjevanje prejetih vlog bodo uporabljena merila, predstavljena v tem poglavju.

A: Merila, ki se točkujejo samo ob oddaji vloge na razpis

I. Redno izvajanje Programa MEPI v preteklih šolskih letih (vrednotijo se šolska leta 2022/2023, 2023/2024 in 2024/2025)	do 15 točk
Prijavitelj je v vsakem šolskem letu registriral nove udeležence v Program MEPI (3 točke za vsako šolsko leto)	do 9 točk
Prijavitelj je v imel v vsakem šolskem letu prejemnike priznanj Programa MEPI (2 točki za vsako šolsko leto)	do 6 točk

II. Število aktivnih udeležencev na dan objave razpisa, ki so pri prijavitelju na trenutno stopnjo Programa MEPI pristopili od vključno 1. septembra 2024 dalje in so aktivni v šolskem letu 2025/2026 (glej opredelitev aktivnih udeležencev na str. 1 tega razpisa)	do 20 točk
5 - 10 aktivnih udeležencev	5 točk
11 - 15 aktivnih udeležencev	9 točk
16 – 20 aktivnih udeležencev	14 točk
21 aktivnih udeležencev ali več	20 točk

III. Osebe, ki pri prijavitelju izvajajo Program MEPI, so se v šolskih letih 2023/2024, 2024/2025 in 2025/2026 (do dneva objave razpisa) udeležile usposabljanj v organizaciji Nacionalnega urada MEPI (vsaj 1 oseba se je udeležila usposabljanja v trajanju vsaj 8 ur)	do 5 točk
DA	5 točk
NE	0 točk

IV. Oseba, ki pri prijavitelju v okviru Programa MEPI opravlja vlogo koordinatorja izvajalske organizacije, ima opravljen Tečaj za koordinatorje	do 5 točk
DA	5 točk
NE	0 točk

V. Prijavitelj ima na vidnem mestu na svoji spletni strani objavljen logotip Programa MEPI	do 1 točke
DA	1 točka
NE	0 točk

VI. Prijavitelj ima na svoji spletni strani vzpostavljeno, dostopno in posodobljeno podstran/sekcijo o Programu MEPI, kjer je možno najti najmanj osnovne informacije o programu, podatke kontaktne osebe za program pri prijavitelju in opis načina za pridružitvev programu	do 2 točki
DA	2 točki
NE	0 točk

VII. Prijavitelj na svoji spletni strani objavlja novice (vabila, reportaže ipd.) o izvajanju Programa MEPI (veljajo objave v zadnjem letu pred dnevom objave razpisa)	do 2 točki
DA	2 točki
NE	0 točk

VIII. Prijavitelj na svojih družbenih omrežjih objavlja novice (vabila, reportaže ipd.) o izvajanju Programa MEPI (veljajo objave v zadnjem letu pred dnevom objave razpisa)	do 2 točki
DA	2 točki
NE	0 točk

IX. Prijavitelj ima v lokalnih, nacionalnih ali mednarodnih medijih objave o izvajanju Programa MEPI (veljajo objave v zadnjem letu pred dnevom objave razpisa v klasičnih in elektronskih medijih, kjer prijavitelj ni hkrati izdajatelj)	do 2 točki
DA	2 točki
NE	0 točk

X. Prijavitelj ima v svojih prostorih vzpostavljeno fizično oglasno desko, kjer redno objavlja informacije o Programu MEPI in spodbuja mlade k udeležbi	do 3 točke
DA	3 točke
NE	0 točk

XI. Prijavitelj je v zadnjih dveh letih pred dnevom objave razpisa organiziral ali soorganiziral dogodke v lokalnem okolju, preko katerih je krepil prepoznavnost Programa MEPI (veljajo dogodki, ki niso del redne dejavnosti prijavitelja)	do 3 točke
DA	3 točke
NE	0 točk

XII. Preglednost in realnost finančnega načrta (predvideni prihodki oziroma viri financiranja in predvideni odhodki programa so jasni in konkretni)	do 10 točk
Postavke odhodkov ne odražajo dejanskih stroškov programa, njihova višina pa ni primerno ocenjena. Odhodki niso vsebinsko smiselno povezani in usklajeni s predstavljenim načrtom aktivnosti. Prijavitelj ne izkazuje poznavanja stroškov programa. Viri financiranja niso jasno navedeni in primerno ovrednoteni; prijavitelj poleg financiranja šole (lastna sredstva), plačil udeležencev oz. staršev ter sredstev tega razpisa ne načrtuje kritja stroškov iz drugih virov.	0 točk
Postavke odhodkov v manjši meri odražajo dejanske stroške programa, njihova višina pa je ocenjena površno. Odhodki so deloma vsebinsko smiselno povezani in usklajeni s predstavljenim načrtom aktivnosti. Prijavitelj izkazuje zadostno poznavanje stroškov programa. Viri financiranja so jasno navedeni, a niso primerno ovrednoteni; prijavitelj poleg financiranja šole (lastna sredstva), plačil udeležencev oz. staršev ter sredstev tega razpisa ne načrtuje kritja stroškov iz drugih virov.	2 točki
Postavke odhodkov v dobršni meri odražajo dejanske stroške programa, njihova višina pa je večinoma primerno ocenjena. Odhodki so v veliki meri vsebinsko smiselno povezani in usklajeni s predstavljenim načrtom aktivnosti. Prijavitelj izkazuje dobro poznavanje stroškov programa. Viri financiranja so jasno navedeni in primerno ovrednoteni; prijavitelj poleg financiranja šole (lastna sredstva), plačil udeležencev oz. staršev ter sredstev tega razpisa načrtuje kritje stroškov še iz vsaj enega dodatnega vira.	5 točk
Postavke odhodkov popolnoma odražajo dejanske stroške programa, njihova višina pa je pri vseh postavkah primerno ocenjena. Odhodki so v celoti vsebinsko smiselno povezani in usklajeni s predstavljenim načrtom aktivnosti. Prijavitelj izkazuje odlično poznavanje	10 točk

stroškov programa. Viri financiranja so jasno navedeni in primerno ovrednoteni; prijavitelj poleg financiranja šole (lastna sredstva), plačil udeležencev oz. staršev ter sredstev tega razpisa načrtuje kritje stroškov še iz vsaj dveh dodatnih virov.	
--	--

B: Merila, ki se točkujejo ob oddaji vloge na razpis in ob oddaji končnega poročila

XIII. Načrtovano število aktivnih udeležencev, ki so pri prijavitelju na trenutno stopnjo Programa MEPI pristopili od vključno 1. septembra 2024 dalje in bodo v šolskem letu 2025/2026 prejeli priznanje	do 10 točk
0 prejemnikov	0 točk
1 – 4 prejemniki	3 točke
5 in več prejemnikov	10 točk

XIV. Izvedba pustolovskih odprav v šolskem letu 2025/2026	do 8 točk
1 točka za vsak dan odprave (točkujeta se največ 2 odpravi v trajanju do 4 dni)	do 8 točk

XV. Prijavitelj v šolskem letu 2025/2026 izvaja aktivnosti z udeleženci v vseh mesecih, z izjemo šolskih počitnic	do 12 točk
Aktivnosti so zadostne za osnovno izvedbo programa, vendar so večinoma omejene na nekaj mesecev v letu. Ne omogočajo povezanosti udeležencev in ne sledijo dobrim praksam kakovostnega izvajanja programa.	2 točki
Aktivnosti so primerno razporejene tekom šolskega leta, omogočajo povezanost udeležencev in so zadostne za osnovno izvedbo programa.	5 točk
Aktivnosti so primerno razporejene tekom šolskega leta, omogočajo povezanost udeležencev in odražajo kakovostno izvajanje programa.	8 točk
Aktivnosti so primerno razporejene tekom šolskega leta, omogočajo povezanost udeležencev, odražajo kakovostno izvajanje programa in njegovo vpenjanje v šolsko in lokalno skupnost.	12 točk

6. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina razpoložljivih sredstev na tem razpisu znaša 15.000 EUR.

7. Način in rok oddaje vloge na razpis

Prijavitelj vlogo za prijavo na razpis izdelava v aplikaciji na spletnem portalu MEPI Vseved (E-obrazci in evidence > Razpis MEPI 2025/2026; dostopno na <https://vseved.mepi.info/obrazci/razpis-25-26/>). Vlogo prijavitelj z vsemi v obrazcu zahtevanimi prilogami odda v elektronski obliki na portalu MEPI Vseved. Po oddaji vloge aplikacija generira kontrolni obrazec (izjavo), ki ga zakoniti zastopnik prijavitelja podpiše s kvalificiranim digitalnim potrdilom in pošlje na elektronski naslov info@mepi.si, kot zadevo elektronskega sporočila pa obvezno navede »Vloga MEPI razpis 2025/2026 – Naziv izvajalske organizacije«.

Rok za oddajo vloge in kontrolnega obrazca je 2. 3. 2026 do 15:00.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi določbami tega razpisa.

8. Ocenjevanje prejetih vlog in obveščanje o izidu razpisa

Zavod bo v 15 dneh po poteku roka za oddajo vlog preveril ustreznost vseh prispelih vlog.

Za prepozno se šteje vloga, ki na predpisan način ni bila oddana do 2. 3. 2026 do 15:00.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, kot izhaja iz tega razpisa.

Za neupravičeno se šteje vloga, ki jo predloži prijavitelj, ki ne izpolnjuje pogojev upravičenosti za kandidiranje na tem razpisu.

Zavod bo prepozne, nepopolne in neupravičene vloge zavrgel.

Po zaključenem pregledu ustreznosti vlog bo zavod samo upravičene, popolne in pravočasno prejete vloge prijaviteljev uvrstil v postopek ocenjevanja. Zavod bo na podlagi objavljenih meril ocenjevanja ocenil vloge in na podlagi ocenjevanja določil število točk, ki jih je dosegla posamezna vloga.

Zavod bo iz nadaljnjega postopka izločil vloge, ki ne bodo dosegle vsaj 30 % vseh možnih točk.

Zavod bo na podlagi števila doseženih točk vseh prijaviteljev izračunal vrednost točke. Vrednost točke se določi tako, da se vsota razpoložljivih sredstev na tem razpisu deli s seštevkom doseženih točk v vlogah vseh upravičenih prijaviteljev, ki bodo dosegli vsaj 30 % možnih točk.

Zavod bo za uspešne prijavitelje določil načrtovani znesek sofinanciranja po naslednji formuli:

$$(št. točk po merilih A + št. točk po merilih B) \times vrednost točke v EUR$$

Zavod bo o vlogah odločil v roku 60 dni po poteku roka za oddajo vlog, o čemer bodo prijavitelji pisno obveščeni s sklepom, ki vročen na elektronska naslova zakonitega zastopnika in kontaktne osebe, navedena v vlogi.

9. Pogodba, izplačilo sredstev in končno poročilo

Zavod bo prijavitelje, ki jim bo s sklepom odobreno sofinanciranje, pozval k podpisu pogodbe o sofinanciranju. V kolikor prijavitelj v 8 dneh od dneva odpošiljanja poziva ne bo pristopil k podpisu pogodbe o sofinanciranju, se bo smatralo, da je umaknil vlogo za sofinanciranje. Poziv bo vročen na elektronska naslova zakonitega zastopnika in kontaktne osebe, navedena v vlogi.

Po zaključku šolskega leta (po 31. 8. 2026), in sicer najkasneje do 15. 10. 2026, bodo prijavitelji oddali končno poročilo. Na podlagi končnega poročila bo zavod preveril doseganje meril XIII., XIV. in XV. (glej 5. poglavje) tekom šolskega leta.

Če bo prijavitelj ob koncu šolskega leta na podlagi končnega poročila pri merilih XIII., XIV. in XV. dosegel manj točk kot na podlagi vloge ob prijavi na razpis, mu bo zavod zmanjšal končni znesek sofinanciranja.

Končni znesek sofinanciranja bo zavod tako določil po naslednji formuli:

$$(št. točk po merilih A ob oddaji vloge + št. točk po merilih B ob oddaji poročila) \times vrednost točke v EUR$$

Končni znesek sofinanciranja ne more biti višji od načrtovanega zneska sofinanciranja.

Končno poročilo bo prijavitelj oddal preko aplikacije na portalu MEPI Vseved in poročilu priložil kopije verodostojnih računovodskih dokumentov (računi, potni nalogi, pogodbe, plačilne liste, potrdila o izvedenih plačilih in druga obračunska dokumentacija), s katerimi bo dokazal upravičeno porabo dodeljenih sredstev. Upravičeni stroški z vrsto dokazil so navedeni v poglavju 10 tega razpisa.

V primeru, da prijavitelj ob oddaji končnega poročila ne bo predložil ustrezne računovodske dokumentacije v celotni višini končnega zneska sofinanciranja, se mu bodo sredstva izplačala zgolj v višini dokazane porabe.

Zavod bo prijavitelju sredstva izplačal v 15 dneh po potrditvi končnega poročila. V primeru, da prijavitelj ne bo oddal končnega poročila do 15. 10. 2026, se mu sredstva ne bodo izplačala.

Zavod bo za poročanje pripravil podrobnejša navodila in jih objavil do 15. 6. 2026.

10. Upravičeni stroški za sofinanciranje

Upravičeni stroški, na podlagi katerih bo zavod prijavitelju izplačal končni znesek sofinanciranja:

- so nujno potrebni za izvedbo programa in so vezani izključno na izvedbo Programa MEPI pri prijavitelju;
- so prepoznavni in preverljivi ter podprti z izvirnimi dokazili (računi, potni nalogi, pogodbe, plačilne liste, potrdila o izvedenih plačilih in druga obračunska dokumentacija);
- so ali bodo nastali v obdobju od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026;
- bodo opredeljeni v vlogi prijavitelja;
- so navedeni v spodnji tabeli.

Vsi računovodski dokumenti se morajo obvezno glasiti na ime prijavitelja, razen kjer je navedeno drugače.

Vrsta upravičenega stroška	Računovodska dokumentacija za dokazovanje upravičenega stroška
Stroški kilometrine pri izvajanju aktivnosti Programa MEPI na območju Republike Slovenije	Potni nalog z obračunom, ki ga izda prijavitelj in se glasi na ime izvajalca Programa MEPI, navedenega v vlogi za prijavo na razpis
Stroški dnevnice pri izvajanju aktivnosti Programa MEPI na območju Republike Slovenije	Potni nalog z obračunom, ki ga izda prijavitelj in se glasi na ime izvajalca Programa MEPI, navedenega v vlogi za prijavo na razpis
Stroški dodatka za spremstvo na podlagi 105a. člena Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanje pri izvajanju aktivnosti Programa MEPI na območju Republike Slovenije	Plačilna lista, ki jo izda prijavitelj in se glasi na ime izvajalca Programa MEPI, navedenega v vlogi za prijavo na razpis (prijavitelj naj anonimizira preostale podatke na plačilni listi)
Stroški javnega prevoza (vlak, avtobus) pri izvajanju aktivnosti Programa MEPI na območju Republike Slovenije	Račun prevoznika s specifikacijo prevoza ALI listne vozovnice za vse potnike (v slednjem primeru ni potrebno, da se vozovnice glasijo na ime prijavitelja)
Stroški posebnih prevozov pri izvajanju aktivnosti Programa MEPI na območju Republike Slovenije (najem avtobusa) v višini do 50 % (z namenom spodbujanja uporabe javnega prevoza bo zavod stroške posebnih prevozov priznal le do višine 50 % zneska na računu)	Račun prevoznika, na katerem morajo biti navedeni datum prevoza, št. potnikov in relacija s številom kilometrov
Stroški nočitev in penzijskih uslug pri izvajanju aktivnosti Programa MEPI na območju Republike Slovenije	Račun ponudnika nastanitve, iz katerega morajo biti razvidni datumi nočitev, število oseb in vrsta opravljenih penzijskih uslug
Stroški opreme za izvajanje Programa MEPI	Račun dobavitelja opreme, iz katerega morata biti razvidna vrsta in količina dobavljene opreme (če to ni razvidno iz računa, je potrebno priložiti dobavnico)
Stroški materiala za izvajanje Programa MEPI	Račun dobavitelja materiala, iz katerega morata biti razvidna vrsta in količina dobavljene materiala (če to ni razvidno iz računa, je potrebno priložiti dobavnico)
Stroški obveznega in dodatnega izobraževanja izvajalcev Programa MEPI	Račun izvajalca izobraževanja, iz katerega morata biti razvidna naziv izobraževanja in ime izvajalca, ki se je udeležil izobraževanja
Stroški tiska promocijskega materiala za Program MEPI	Račun za opravljeno storitev tiska promocijskega materiala, iz katere mora biti razvidna specifikacija storitev, in fotografija izdelanega promocijskega izdelka

Zavod ne bo sofinanciral kakršnih koli stroškov, povezanih z aktivnostmi v tujini (odprave v tujino, mednarodne izmenjave) ter stroškov reprezentance in pogostitev.

11. Pravica do vložitve pritožbe

Zoper odločitev o sofinanciranju lahko prijavitelj v roku 8 dni od odpošiljanja sklepa vloži pritožbo v pisni obliki na elektronski naslov info@mepi.si. Pritožbo bo obravnaval svet zavoda. Odločitev sveta zavoda je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju z ostalimi prijavitelji.

12. Dodatne informacije v zvezi z razpisom

Informacije v zvezi z razpisom zainteresirani prijavitelji dobijo pri Zavodu MEPI – Mednarodno priznanje za mlade, in sicer izključno po elektronski pošti info@mepi.si in navedbo zadeve »Vprašanje – MEPI razpis 2025/2026 – Naziv izvajalske organizacije«. Zavod bo vsa prejeta vprašanja in odgovore objavil na spletni strani razpisa. Odgovori na prejeta vprašanja se štejejo kot del razpisne dokumentacije. Vprašanja lahko prijavitelji posredujejo najkasneje do 30. 1. 2026, po tem datumu zavod na vprašanja prijaviteljev ne bo odgovarjal.

Za vse prijavitelje bo v torek, 20. 1. 2026, ob 15. uri organizirano informativno srečanje (preko spleta). Zainteresirani prijavitelji naj se na srečanje prijavijo po elektronski pošti info@mepi.si do vključno 18. 1. 2026; povezavo do videokonference bodo po e-pošti prejeli na dan srečanja.

Zavod MEPI – Mednarodno priznanje za mlade
Jaka Kregar, direktor